



# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
อำเภอจุฬารามณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช



# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
อำเภอจุฬารักษ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
เรื่อง การบังคับใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยนายอำเภอจุฬารัตน์ ได้ลงนามอนุมัติให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภอจุฬารัตน์ ที่ นศ ๐๐๒๓.๙/๑๔๐๑ ลงวันที่ ๑๑ เดือน กันยายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗)พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จึงประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุชาติ เกิดศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

## คำนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 87 บัญญัติให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติต้ององค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การจัดทำงบประมาณ นับว่ามีความสำคัญและมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในการปฏิบัติภารกิจ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ครอบคลุมภารกิจในทุก ๆ ด้าน เพื่อตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนให้มากที่สุดแต่ก็มีข้อจำกัดในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะรายได้ที่ไม่เพียงพอ เมื่อเทียบกับภารกิจและปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นงบประมาณที่จัดทำขึ้นแบบสมดุล (รายรับเท่ากับรายจ่าย) เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ พ.ศ. 2566-2570 และเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงจนถึงฉบับปัจจุบัน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาความต้องการ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในตำบลทุ่งโพธิ์ ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้วางไว้

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้น	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงงบประมาณ	2
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	3-4
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	5
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	6
ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล	7
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	8
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	9-20
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	21-22
ส่วนที่ 3 รายละเอียดประกอบงบประมาณ	
รายงานประมาณการรายรับ	23-25
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	26-27
รายงานประมาณการรายจ่าย	28-82
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	83-182
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	183-205

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
เขต/อำเภอ จุฬารักษ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

76 ม.1 ต.ทุ่งโพธิ์ อ.จุฬารักษ์ จ.นครศรีธรรมราช ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ทุ่งโพธิ์  
เขต/อำเภอ จุฬารักษ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช 80130

พื้นที่	67.83 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	9,874 คน
ชาย	4,830 คน
หญิง	5,044 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 61,986,730.81 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 91,450,731.83 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 26,589,587.79 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ  
รวม 16,178.94 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 32,055.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 60,349,191.29 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	670,452.86 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	313,837.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	238,431.05 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,772,245.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	136,140.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	27,466,028.88 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	29,752,056.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 22,704,484.11 บาท



## 2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 51,768,606.71 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	17,253,906.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,845,025.55 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	11,751,358.02 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,800,600.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,117,717.14 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 19,747,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,314,085.47 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

### ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

#### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	670,452.86	704,000.00	720,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	313,837.50	451,500.00	285,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	238,431.05	300,000.00	260,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,772,245.00	2,100,000.00	2,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	136,140.00	130,000.00	210,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>3,131,106.41</b>	<b>3,685,500.00</b>	<b>3,475,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	27,466,028.88	25,947,000.00	28,665,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>27,466,028.88</b>	<b>25,947,000.00</b>	<b>28,665,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	29,752,056.00	29,800,000.00	30,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>29,752,056.00</b>	<b>29,800,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>60,349,191.29</b>	<b>59,432,500.00</b>	<b>62,140,500.00</b>

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	17,253,906.00	20,101,250.00	18,795,305.00
งบบุคลากร	14,845,025.55	16,266,626.00	18,192,702.00
งบดำเนินงาน	11,751,358.02	15,904,574.00	15,382,693.00
งบลงทุน	3,800,600.00	4,097,650.00	6,418,200.00
งบเงินอุดหนุน	4,117,717.14	3,062,400.00	3,351,600.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>51,768,606.71</b>	<b>59,432,500.00</b>	<b>62,140,500.00</b>



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
 อำเภोजุฬารักษ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,008,656
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,033,340
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	9,447,217
แผนงานสาธารณสุข	418,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	600,300
แผนงานเคหะและชุมชน	1,648,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	682,600
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,713,582
แผนงานการเกษตร	50,000
แผนงานการพาณิชย์	3,623,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	18,795,305
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>62,140,500</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
 องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
 อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		18,795,305	18,795,305
งบกลาง		18,795,305	18,795,305

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร		7,157,760	646,800	3,191,156	435,780	11,431,496
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,399,040	0	0	0	2,399,040
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,758,720	646,800	3,191,156	435,780	9,032,456
งบดำเนินงาน		2,848,000	70,000	1,135,000	180,860	4,233,860
	ค่าตอบแทน	703,000	70,000	710,000	120,860	1,603,860
	ค่าใช้สอย	1,175,000	0	250,000	50,000	1,475,000
	ค่าวัสดุ	315,000	0	175,000	10,000	500,000
	ค่าสาธารณูปโภค	655,000	0	0	0	655,000
งบลงทุน		187,500	7,300	76,300	5,000	276,100
	ค่าครุภัณฑ์	187,500	7,300	76,300	5,000	276,100
งบเงินอุดหนุน		67,200	0	0	0	67,200
	เงินอุดหนุน	67,200	0	0	0	67,200
	รวม	10,260,460	724,100	4,402,456	621,640	16,008,656

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		312,040	0	312,040
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	312,040	0	312,040
งบดำเนินงาน		634,000	30,000	664,000
	ค่าตอบแทน	174,000	0	174,000
	ค่าใช้สอย	190,000	0	190,000
	ค่าวัสดุ	270,000	30,000	300,000
งบลงทุน		57,300	0	57,300
	ค่าครุภัณฑ์	57,300	0	57,300
	รวม	1,003,340	30,000	1,033,340



## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,545,124	0	2,545,124
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,545,124	0	2,545,124
งบดำเนินงาน		771,000	2,595,393	3,366,393
ค่าตอบแทน		80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย		492,000	1,066,506	1,558,506
ค่าวัสดุ		145,000	1,528,887	1,673,887
ค่าสาธารณูปโภค		54,000	0	54,000
งบลงทุน		45,100	283,800	328,900
ค่าครุภัณฑ์		45,100	24,800	69,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	259,000	259,000
งบเงินอุดหนุน		0	3,206,800	3,206,800
เงินอุดหนุน		0	3,206,800	3,206,800
	รวม	3,361,224	6,085,993	9,447,217

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		217,000	217,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	217,000	217,000
งบดำเนินงาน		201,000	201,000
	ค่าตอบแทน	5,000	5,000
	ค่าใช้สอย	166,000	166,000
	ค่าวัสดุ	30,000	30,000
	รวม	418,000	418,000

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		568,300	568,300
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	568,300	568,300
งบดำเนินงาน		32,000	32,000
	ค่าตอบแทน	12,000	12,000
	ค่าใช้สอย	20,000	20,000
	รวม	600,300	600,300

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	360,000	360,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	360,000	360,000
งบดำเนินงาน		440,000	830,000	1,270,000
ค่าใช้สอย		50,000	560,000	610,000
ค่าวัสดุ		390,000	240,000	630,000
ค่าตอบแทน		0	30,000	30,000
งบลงทุน		18,500	0	18,500
ค่าครุภัณฑ์		18,500	0	18,500
	รวม	458,500	1,190,000	1,648,500

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	120,000
	ค่าใช้จ่าย	120,000	120,000
	รวม	120,000	120,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		355,000	250,000	605,000
	ค่าใช้สอย	325,000	250,000	575,000
	ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
งบเงินอุดหนุน		0	77,600	77,600
	เงินอุดหนุน	0	77,600	77,600
	รวม	355,000	327,600	682,600

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,758,742	0	2,758,742
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,758,742	0	2,758,742
งบดำเนินงาน		1,470,440	0	1,470,440
ค่าตอบแทน		204,400	0	204,400
ค่าใช้สอย		816,040	0	816,040
ค่าวัสดุ		450,000	0	450,000
งบลงทุน		580,400	4,904,000	5,484,400
ค่าครุภัณฑ์		580,400	0	580,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	4,904,000	4,904,000
	รวม	4,809,582	4,904,000	9,713,582

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
	ค่าใช้สอย	20,000	20,000
	ค่าวัสดุ	30,000	30,000
	รวม	50,000	50,000



## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
	งบดำเนินงาน	3,370,000	3,370,000
	ค่าใช้จ่าย	720,000	720,000
	ค่าวัสดุ	650,000	650,000
	ค่าสาธารณูปโภค	2,000,000	2,000,000
	งบลงทุน	253,000	253,000
	ค่าครุภัณฑ์	253,000	253,000
	รวม	3,623,000	3,623,000

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์**  
**อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอจุฬาภรณ์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,140,500 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,140,500 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,008,656
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,033,340
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	9,447,217
แผนงานสาธารณสุข	418,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	600,300
แผนงานเคหะและชุมชน	1,648,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	682,600
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,713,582
แผนงานการเกษตร	50,000
แผนงานการพาณิชย์	3,623,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	18,795,305
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>62,140,500</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงนาม).....

(นายสุชาติ เกิดศิริ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายประสงค์ จันทร์หุย)

ตำแหน่ง นายอำเภอจุฬาภรณ์

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	103.00	163.00	13,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	10,773.00	3,797.00	500,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	51,132.94	472,959.86	1,000.00	49,900.00 %	500,000.00
ภาษีป้าย	173,593.00	193,533.00	190,000.00	15.79 %	220,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>235,601.94</b>	<b>670,452.86</b>	<b>704,000.00</b>		<b>720,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,193.10	436.50	1,500.00	-66.67 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	320.00	440.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	217,020.00	194,760.00	250,000.00	-22.00 %	195,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,205.00	4,091.00	6,000.00	-16.67 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,600.00	1,440.00	3,000.00	-66.67 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	29,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	9,100.00	10,000.00	10.00 %	11,000.00

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	1,500.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	61,360.00	33,800.00	50,000.00	-40.00 %	30,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	44,975.00	34,300.00	60,000.00	-58.33 %	25,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	40,246.50	1,200.00	50,000.00	-80.00 %	10,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	10,000.00	-90.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	760.00	3,020.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,400.00	250.00	5,000.00	-80.00 %	1,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>372,579.60</b>	<b>313,837.50</b>	<b>451,500.00</b>		<b>285,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	219,690.89	238,431.05	300,000.00	-13.33 %	260,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>219,690.89</b>	<b>238,431.05</b>	<b>300,000.00</b>		<b>260,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	2,061,035.00	1,772,245.00	2,100,000.00	-4.76 %	2,000,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>2,061,035.00</b>	<b>1,772,245.00</b>	<b>2,100,000.00</b>		<b>2,000,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	64,000.00	136,000.00	120,000.00	66.67 %	200,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	140.00	140.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>64,140.00</b>	<b>136,140.00</b>	<b>130,000.00</b>		<b>210,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	562,600.29	617,684.63	600,000.00	0.00 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,972,487.46	12,768,612.49	10,900,000.00	17.43 %	12,800,000.00

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,331,737.07	4,873,460.91	4,300,000.00	16.28 %	5,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	174,930.01	181,229.39	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,807,646.66	7,189,472.96	8,000,000.00	0.00 %	8,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	3,002.00	5,000.00	-20.00 %	4,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	241,951.41	258,682.62	240,000.00	8.33 %	260,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	43,092.56	68,131.88	200,000.00	-50.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,274,393.00	1,504,742.00	1,500,000.00	13.33 %	1,700,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,530.00	1,010.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>25,410,368.46</b>	<b>27,466,028.88</b>	<b>25,947,000.00</b>		<b>28,665,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	29,734,195.57	29,752,056.00	29,800,000.00	0.67 %	30,000,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>29,734,195.57</b>	<b>29,752,056.00</b>	<b>29,800,000.00</b>		<b>30,000,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>58,097,611.46</b>	<b>60,349,191.29</b>	<b>59,432,500.00</b>		<b>62,140,500.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

62,140,500 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>720,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	500,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	220,000 บาท
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>285,500 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	195,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	11,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	25,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	260,000 บาท
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000,000 บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	2,000,000 บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000 บาท</b>

ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	200,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>28,665,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,800,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,000,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	200,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	4,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	260,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,700,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	30,000,000 บาท



รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	132,499	147,469	200,000	23.41 %	246,815
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,600	9,498	10,000	-16 %	8,400
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,215,400	12,744,900	13,663,400	-0.97 %	13,531,280
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,311,200	3,246,400	3,594,200	0.16 %	3,600,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	78,000	78,000	96,000	0 %	96,000
เงินสำรองจ่าย	1,153,673	184,189	1,300,000	-61.54 %	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	220,000	228,000	0	0 %	0
1.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่	0	0	250,000	-12 %	220,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	30,000	-100 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	369,600	-100 %	0

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	588,450	592,650	0.03 %	592,810
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	569,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	27,000	0	0 %	0
รวมงบกลาง	17,687,372	17,253,906	20,105,850		18,795,305
รวมงบกลาง	17,687,372	17,253,906	20,105,850		18,795,305
รวมงบกลาง	17,687,372	17,253,906	20,105,850		18,795,305
รวมแผนงานงบกลาง	17,687,372	17,253,906	20,105,850		18,795,305
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	532,080	425,288	532,100	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	45,600	36,536	45,600	294.74 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	45,600	36,536	45,600	294.74 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	90,720	69,015	90,720	33.33 %	120,960
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,523,400	731,111	883,800	34.91 %	1,192,320
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,237,400</b>	<b>1,298,486</b>	<b>1,597,820</b>		<b>2,399,040</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,676,572	3,021,540	3,234,682	7.67 %	3,482,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	6,000	84,000	78,000	7.69 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	252,000	168,000	168,000	0 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	201,660	212,700	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,670,420	827,498.71	851,200	13.25 %	963,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	128,866	67,577.96	69,600	-13.79 %	60,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>5,935,518</b>	<b>4,381,316.67</b>	<b>4,401,482</b>		<b>4,758,720</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>8,172,918</b>	<b>5,679,802.67</b>	<b>5,999,302</b>		<b>7,157,760</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	8,900	590,927	40,000	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	500,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,400	0	15,000	0 %	15,000
ค่าเช่าบ้าน	224,000	180,000	130,000	-16.92 %	108,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,700	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	37,360	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>264,000</b>	<b>808,287</b>	<b>235,000</b>		<b>703,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	135,335.97	238,268.53	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	340,000	-100 %	0
1.ค่าเหมาบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	100,000
2.ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	120,000
3.ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	120,000
4.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	80,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	20,790	24,690	95,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าพวงมาลัย กระจ่าง กระจ่างดอกไม้และพวงมาลา	0	0	3,000	400 %	15,000
(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	630,000	-68.25 %	200,000
(2)ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	0	785,750.5	0	0 %	0
(3) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	0	100 %	100,000
(3)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	142,993.12	147,417.56	0	0 %	0
(4) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0	0	0	100 %	250,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	60,909.6	85,373.28	100,000	0 %	100,000

	รวมค่าใช้จ่าย	360,028.69	1,281,499.87	1,168,000		1,175,000
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน		55,659	55,183.6	80,000	0 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000	5,000	85,000	-64.71 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		9,505	14,781	26,000	15.38 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง		0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		4,500	0	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		66,500	68,000	75,600	5.82 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์		8,775	10,100	20,000	150 %	50,000
	<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>149,939</b>	<b>153,064.6</b>	<b>351,600</b>		<b>315,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า		443,682.49	460,750.99	606,000	-17.49 %	500,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	3,000	66.67 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	28,274	11,668	25,000	-20 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	104,517.6	123,520.8	120,000	0 %	120,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>576,474.09</b>	<b>595,939.79</b>	<b>764,000</b>		<b>655,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,350,441.78</b>	<b>2,838,791.26</b>	<b>2,518,600</b>		<b>2,848,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	39,700	0	0	0 %	0
1.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	9,600
2. ชุ้มนเฉลิมพระเกียรติ	129,000	0	0	0 %	0
2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	5,000
3. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	2,500	0	0	0 %	0
3.จัดซื้อตู้เก็บหนังสือ	0	0	0	100 %	10,000
4.จัดซื้อชั้นวางแฟ้มเอกสาร ชนิด 20 ช่อง	0	0	0	100 %	5,000
5.จัดซื้อโทรศัพท์ตู้สาขาพร้อมติดตั้งและเดินสาย	0	0	0	100 %	50,000
6.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	41,500
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					

จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน 1 เครื่อง	0	4,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1.จัดซื้อกล้องถ่ายรูป	0	0	0	100 %	39,900
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง	0	0	8,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 23,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	23,000	0	0 %	0
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
2.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	100 %	2,500
3. จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 ราคา 17,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	16,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	44,000	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท	5,000	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลจำนวน 2 เครื่อง	0	0	48,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	129,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>220,200</b>	<b>172,500</b>	<b>58,500</b>		<b>187,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>220,200</b>	<b>172,500</b>	<b>58,500</b>		<b>187,500</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
1. อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองควัว	0	0	0	100 %	36,800
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอญ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอจุฬาภรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2565	0	36,800	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชะอวด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอจุฬาภรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2566	0	0	36,800	-100 %	0
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>					
1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ เป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	7,000	7,000	-100 %	0
1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	0	0	100 %	7,300

2. อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี	0	7,200	7,200	-100 %	0
2.อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	7,400
3. อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	0	8,400	8,400	-100 %	0
3.อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา	0	0	0	100 %	8,700
4. อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการงานพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา	0	6,000	6,000	-100 %	0
4.อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา	0	0	0	100 %	7,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>65,400</b>	<b>65,400</b>		<b>67,200</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>65,400</b>	<b>65,400</b>		<b>67,200</b>
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>					
<b>รายจ่ายอื่น</b>					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษา	25,000	0	0	0 %	0
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>25,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

รวมงบรายจ่ายอื่น	25,000	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไป	9,768,559.78	8,756,493.93	8,641,802		10,260,460
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	379,320	409,300	4.31 %	426,960

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	197,520	209,400	4.99 %	219,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	576,840	618,700		646,800
รวมงบบุคลากร	0	576,840	618,700		646,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	1,680	5,000	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	60,000	60,000	0 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	61,680	65,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	61,680	65,000		70,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	4,800
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	100 %	2,500
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	2,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	-100 %	0

รวมค่าครุภัณฑ์	0	2,500	22,000		7,300
รวมงบลงทุน	0	2,500	22,000		7,300
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	641,020	705,700		724,100
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,646,304.51	1,781,713.54	1,600,000	31.74 %	2,107,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	14,340	3,553.54	5,000	300 %	20,000
เงินประจำตำแหน่ง	35,112.9	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	256,980	268,980	288,960	6.6 %	308,040
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	495,249.03	518,520	536,760	26.19 %	677,316
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	52,623.22	40,320	30,000	20 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,500,609.66	2,655,087.08	2,502,720		3,191,156
รวมงบบุคลากร	2,500,609.66	2,655,087.08	2,502,720		3,191,156

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	499,200	462,450	640,000	-100 %	0
เงินรางวัลนำจับผู้กระทำความผิดกฎหมาย	0	0	0	100 %	40,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	400,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	26,040	21,860	20,000	50 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	109,700	128,400	216,000	0 %	216,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,100	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	6,300	24,000	0 %	24,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>637,040</b>	<b>619,010</b>	<b>900,000</b>		<b>710,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	19,100	11,664	0	0 %	0
ค่าเหมาบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	60,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
2. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	120,000	-100 %	0

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	43,540	44,746.66	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	100,000	-100 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	40,000
2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
2. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	450,000	0	0 %	0
3. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	0	0	0	100 %	120,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,920	11,745	40,000	25 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>72,560</b>	<b>518,155.66</b>	<b>320,000</b>		<b>250,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	67,873.35	67,691	80,000	0 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,200	8,000	8,000	25 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	43,100	25,490	80,000	0 %	80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าวัสดุ	116,173.35	101,181	168,000		175,000
รวมงบดำเนินงาน	825,773.35	1,238,346.66	1,388,000		1,135,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว	7,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	4,800
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	5,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	0	0	0	100 %	24,000
1.จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาด A4 Network แบบที่1 (28 หน้า/นาที่)	0	0	8,500	-100 %	0
2. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	0	0	100 %	2,500
2. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,500	-100 %	0
3.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	24,000
4.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %	16,000



รวมค่าครุภัณฑ์	7,500	7,500	11,000		76,300
รวมงบลงทุน	7,500	7,500	11,000		76,300
รวมงานบริหารงานคลัง	3,333,883.01	3,900,933.74	3,901,720		4,402,456
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	219,982.26	415,980	4.76 %	435,780
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	219,982.26	415,980		435,780
รวมงบบุคลากร	0	219,982.26	415,980		435,780
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	36,860
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	30,000	60,000	20 %	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา					
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	1,650	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>31,650</b>	<b>72,000</b>		<b>120,860</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1)ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
(2)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	14,288	65,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>14,288</b>	<b>65,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>45,938</b>	<b>147,000</b>		<b>180,860</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	4,800	-100 %	0

จัดซื้อโต๊ะสำนักงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	0	0	4,850	-100 %	0
ชั้นวางแฟ้มเอกสารชนิด 20 ช่อง	0	0	0	100 %	5,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	23,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	32,650		5,000
รวมงบลงทุน	0	0	32,650		5,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	265,920.26	595,630		621,640
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	13,102,442.79	13,564,367.93	13,844,852		16,008,656
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	77,400	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	77,400	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,728	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	112,290	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>114,018</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	7,932	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	39,000	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,825	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>66,757</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>258,175</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>258,175</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	144,405	158,700	4.12 %	165,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	15,015	15,000	-33.33 %	10,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	42,300	166.67 %	112,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	10,000	140 %	24,000

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	159,420	226,000		312,040
รวมงบบุคลากร	0	159,420	226,000		312,040
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	49,900	105,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานในการจัดงานหรือกิจกรรมสาธารณะ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	840	15,000	33.33 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	24,000	24,000	0 %	24,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	40,000	25 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	0	74,740	184,000		174,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	29,296.12	40,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี พ.ศ. 2567	0	0	0	100 %	20,000
1. โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	0	24,464	0	0 %	0
1.โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	11,864	0	0	0 %	0
1.โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	20,000	-100 %	0
2. โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	20,000	-100 %	0
2. โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	0	0	0	100 %	10,000
3. โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	120,000	-100 %	0
3. โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0	0	0	100 %	10,000
3.โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภोजุฬารักษ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช	33,850	0	0	0 %	0
4. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน	0	0	10,000	-100 %	0
4. โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	0	0	0	100 %	10,000
5. โครงการฝึกอบรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยเด็กปฐมวัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0	0	0	100 %	10,000

5.โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบภัยสาธารณหรือภัยพิบัติฉุกเฉินและกรณีเกิดอัคคีภัยไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ	0	0	30,000	-100 %	0
6. โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0	0	0	100 %	10,000
6.โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(หลักสูตรจัดตั้ง)	0	0	142,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	21,080	150,000	-33.33 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>45,714</b>	<b>74,840.12</b>	<b>532,000</b>		<b>190,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	9,071	20,000	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	1,360	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	47,000	60,000	0 %	60,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	120,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	58,250	56,000	-46.43 %	30,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	42,300	26,900	30,000	0 %	30,000
วัสดุจรรยาจร	0	0	20,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าวัสดุ	42,300	142,581	206,000		270,000
รวมงบดำเนินงาน	88,014	292,161.12	922,000		634,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	4,800
2.ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	5,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
โครงการติดตั้งกระจกโค้ง ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	199,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์	0	0	28,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์	8,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	0	0	0	100 %	8,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	24,000
2.ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	100 %	7,500
3.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	0	0	0	100 %	8,000



	รวมค่าครุภัณฑ์	8,500	0	227,500		57,300
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
	1.โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำพร้อมอุปกรณ์เพื่อใช้เป็นจุดเติมน้ำให้กับรถบรรทุกน้ำ	0	0	75,000	-100 %	0
	2.โครงการขุดบ่อน้ำตื้น หมู่ที่ 4	0	0	60,000	-100 %	0
	<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>135,000</b>		<b>0</b>
	<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>8,500</b>	<b>0</b>	<b>362,500</b>		<b>57,300</b>
	<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>96,514</b>	<b>451,581.12</b>	<b>1,510,500</b>		<b>1,003,340</b>
<b>งานจราจร</b>						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
	วัสดุจราจร	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		30,000
รวมงานจรรยาจร	0	0	0		30,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	354,689	451,581.12	1,510,500		1,033,340
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,118,850	1,359,840	1,465,008	4.4 %	1,529,404
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	86,800	25.81 %	109,200
เงินวิทยฐานะ	61,250	84,000	100,800	8.33 %	109,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	654,240	676,680	711,000	3.56 %	736,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	76,020	69,420	62,000	-1.61 %	61,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,952,360	2,231,940	2,425,608		2,545,124
รวมงบบุคลากร	1,952,360	2,231,940	2,425,608		2,545,124
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	66.67 %	60,000

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>46,000</b>		<b>80,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	322,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	146,114	155,064	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	40,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยเหลือการปฏิบัติงานครู/ผู้ดูแล เด็ก	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	147,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	26,499	36,660	0	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	100,000	-100 %	0
(2) โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	0	0	5,000	-100 %	0
1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	80,000
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,300	3,775	40,000	0 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>182,913</b>	<b>195,499</b>	<b>477,000</b>		<b>492,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	26,787	15,103	45,000	-33.33 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,502	14,980	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	5,000	900 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	4,180	8,968	15,000	-66.67 %	5,000
วัสดุกีฬา	0	27,836	30,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	25,490	27,330	60,000	-33.33 %	40,000

วัสดุการศึกษา	0	0	15,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>69,959</b>	<b>94,217</b>	<b>200,000</b>		<b>145,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	10,736.27	10,118.05	20,000	50 %	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	4,980.66	24,000	0 %	24,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>10,736.27</b>	<b>15,098.71</b>	<b>44,000</b>		<b>54,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>263,608.27</b>	<b>304,814.71</b>	<b>767,000</b>		<b>771,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
1.จัดซื้อตู้เหล็กสูงบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ใบ	0	0	11,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	3,600
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว	0	6,000	0	0 %	0
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	19,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	2,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>6,000</b>	<b>33,000</b>		<b>45,100</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>6,000</b>	<b>33,000</b>		<b>45,100</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>2,215,968.27</b>	<b>2,542,754.71</b>	<b>3,225,608</b>		<b>3,361,224</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	150,000
(1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	150,000	-100 %	0
(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	695,653	0	0 %	0
(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	541,990	0	0	0 %	0
(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	928,750	-1.32 %	916,506
(4) โครงการรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	17,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>541,990</b>	<b>695,653</b>	<b>1,095,750</b>		<b>1,066,506</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					

วัสดุงานบ้านงานครัว	0	768,591.94	1,667,224	-8.3 %	1,528,887
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,193,316.36	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,193,316.36	768,591.94	1,667,224		1,528,887
รวมงบดำเนินงาน	1,735,306.36	1,464,244.94	2,762,974		2,595,393
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,600
2. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	7,200
ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 1 ถัง	0	8,300	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					
เครื่องเล่นสนาม	0	150,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม	0	0	150,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	0	44,000	0	0 %	0
2. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 15,000.- บาท	0	15,000	0	0 %	0
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 5,000.- บาท	0	5,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>222,300</b>	<b>150,000</b>		<b>24,800</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
1. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา หมู่ที่ 5 (ตามแบบของ อบต.ทุ่งโพธิ์)	0	0	0	100 %	259,000
1. โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ หมู่ที่ 8	0	52,000	0	0 %	0
1. ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา หมู่ที่ 5	27,900	0	0	0 %	0
2. ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ หมู่ที่ 8	48,000	0	0	0 %	0
3. โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา หมู่ที่ 5	0	206,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>75,900</b>	<b>258,000</b>	<b>0</b>		<b>259,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>75,900</b>	<b>480,300</b>	<b>150,000</b>		<b>283,800</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					



(1) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	0	0	2,940,000	9.07 %	3,206,800
(1) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	2,135,786	2,399,297	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,135,786	2,399,297	2,940,000		3,206,800
รวมงบเงินอุดหนุน	2,135,786	2,399,297	2,940,000		3,206,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,946,992.36	4,343,841.94	5,852,974		6,085,993
รวมแผนงานการศึกษา	6,162,960.63	6,886,596.65	9,078,582		9,447,217
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	195,720	207,500	4.58 %	217,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	195,720	207,500		217,000
รวมงบบุคลากร	0	195,720	207,500		217,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	110,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>110,000</b>	<b>0</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	30,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	66,732	0	0	0 %	0
1. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2565	0	69,582	0	0 %	0
1. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2566	0	0	66,800	-100 %	0
1.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2567	0	0	0	100 %	120,000
2. โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	40,000	-100 %	0
2. โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปี 2565	0	7,600	0	0 %	0
2.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมของวัยรุ่น	0	0	0	100 %	10,000
3.โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	0	30,000	-100 %	0
3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE	0	0	0	100 %	6,000

NUMBER ONE)					
4.โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	0	0	20,000	-100 %	0
5.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมของวัยรุ่น	0	0	15,000	-100 %	0
6.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE)	0	0	50,000	-100 %	0
7.โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	1,800	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>68,532</b>	<b>77,182</b>	<b>251,800</b>		<b>166,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	43,200	20,000	50 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>43,200</b>	<b>20,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>68,532</b>	<b>230,382</b>	<b>271,800</b>		<b>201,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>68,532</b>	<b>426,102</b>	<b>479,300</b>		<b>418,000</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>68,532</b>	<b>426,102</b>	<b>479,300</b>		<b>418,000</b>
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	352,740	382,600	4.26 %	398,880

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	151,320	160,400	4.06 %	166,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	8,100	8,500	-70.59 %	2,500
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>512,160</b>	<b>551,500</b>		<b>568,300</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>512,160</b>	<b>551,500</b>		<b>568,300</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	2,100	15,000	-53.33 %	7,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>2,100</b>	<b>20,000</b>		<b>12,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>2,100</b>	<b>50,000</b>		<b>32,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					

ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
2.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	27,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	27,000		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	514,260	628,500		600,300
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	514,260	628,500		600,300
แผนงานคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	3,343.14	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,436	14,928.4	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>9,436</b>	<b>18,271.54</b>	<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	149,821	149,848	265,000	13.21 %	300,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	8,000	34,800	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	32,000	36,000	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>189,821</b>	<b>220,648</b>	<b>355,000</b>		<b>390,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>199,257</b>	<b>238,919.54</b>	<b>405,000</b>		<b>440,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อสัญญาณไฟหลอด LED สีเหลือง	0	0	20,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อคีมบีบคอนเน็คเตอร์ แบบ H type (ด้ามไม้)	0	0	0	100 %	18,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>18,500</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1.โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะบริเวณบ้านทุ่งโพธิ์หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งโพธิ์	493,000	0	0	0 %	0

	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	493,000	0	0		0
	รวมงบลงทุน	493,000	0	20,000		18,500
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ						
	1.อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอรัตนพิบูลย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า สาธารณะ ม.1ตำบลทุ่งโพธิ์	0	289,000.72	0	0 %	0
	2. อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอรัตนพิบูลย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า สาธารณะ ม.8 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	815,847.8	0	0 %	0
	3.อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอรัตนพิบูลย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อใช้กับระบบประปาหมู่บ้าน บริเวณบ้านคลองชัน หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	528,171.62	0	0 %	0
	รวมเงินอุดหนุน	0	1,633,020.14	0		0
	รวมงบเงินอุดหนุน	0	1,633,020.14	0		0
	รวมงานไฟฟ้าและประปา	692,257	1,871,939.68	425,000		458,500
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	324,000	324,000	0 %	324,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	36,000	36,000	0 %	36,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>360,000</b>	<b>360,000</b>		<b>360,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>360,000</b>	<b>360,000</b>		<b>360,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	10,500	40,000	-25 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>10,500</b>	<b>40,000</b>		<b>30,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	455,616.88	825,847.87	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาจ้างจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	0	0	0	100 %	400,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	465,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการชุมชนสะอาด ปราศจากขยะ หมู่ที่ 1	0	25,000	0	0 %	0
โครงการรณรงค์บริหารจัดการขยะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	56,737	514,049.5	280,000	-64.29 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>512,353.88</b>	<b>1,364,897.37</b>	<b>745,000</b>		<b>560,000</b>



<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	23,010	7,000	2,000	1,400 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	131,850	83,700	175,000	2.86 %	180,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	1,830	690	10,000	100 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>156,690</b>	<b>91,390</b>	<b>192,000</b>		<b>240,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>669,043.88</b>	<b>1,466,787.37</b>	<b>977,000</b>		<b>830,000</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>669,043.88</b>	<b>1,826,787.37</b>	<b>1,337,000</b>		<b>1,190,000</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>1,361,300.88</b>	<b>3,698,727.05</b>	<b>1,762,000</b>		<b>1,648,500</b>
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น (การจัดทำน้ายาล้างจาน หมู่ที่ 6)	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	100,000	-100 %	0
2.โครงการฝึกอบรมอาชีพ เยาวชน ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้สนใจ (การจัดทำเครื่องแกง หมู่ที่ 4)	0	0	0	100 %	30,000
2.โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ/กลุ่มแม่บ้านตามรอยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(ฝึกอบรมการจัดทำ ดอกไม้จันทน์ พวงหรีดและการจัดดอกไม้สดในงานพิธีต่างๆ)	0	0	30,000	-100 %	0
3.โครงการฝึกอบรมอาชีพ เยาวชน ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้สนใจ(การทำปลาใส่สวน)	0	0	20,000	-100 %	0
3.โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้านตามรอยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	20,000
4.โครงการฝึกอบรมอาชีพ(การสานตะกร้ากับเส้นพลาสติก) หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	30,000
4.โครงการส่งเสริมแปรรูปผลผลิตการเกษตร(การทำไข่เค็ม)	0	0	30,000	-100 %	0
5.โครงการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ/กลุ่มแม่บ้าน ตามรอยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	31,642	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	31,642	180,000		120,000
รวมงบดำเนินงาน	0	31,642	180,000		120,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	31,642	180,000		120,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	31,642	180,000		120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

(1) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนทุ่งโพธิ์สัมพันธ์	0	0	290,000	-13.79 %	250,000
(2) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	0	0	0	100 %	75,000
(2) โครงการฝึกอบรมทักษะด้านกีฬาฟุตบอล	0	0	36,000	-100 %	0
(3) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	0	0	73,600	-100 %	0
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	0	48,440	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>48,440</b>	<b>399,600</b>		<b>325,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุกีฬา	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>48,440</b>	<b>399,600</b>		<b>355,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์กีฬา					
1) เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2	149,900	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.) เครื่องออกกำลังกาย ประจำศูนย์กีฬาหมู่บ้าน หมู่ที่ 5	0	149,900	0	0 %	0
1.) เครื่องออกกำลังกาย ประจำศูนย์กีฬาหมู่บ้าน หมู่ที่ 6	0	0	156,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	149,900	149,900	156,000		0
รวมงบลงทุน	149,900	149,900	156,000		0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	149,900	198,340	555,600		355,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	100 %	250,000
(2) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	250,000	-100 %	0
(2) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	188,261.26	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	188,261.26	0	250,000		250,000
รวมงบดำเนินงาน	188,261.26	0	250,000		250,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
(1) อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีชักพระ ประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชะอวด	0	0	0	100 %	50,000

เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
(1) อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบของจังหวัดนครศรีธรรมราช	0	0	0	100 %	20,000
(2) โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	0	0	0	100 %	7,600
(2) อุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบของจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี 2565	0	20,000	0	0 %	0
1.โครงการจัดงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบของจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี 2566	0	0	20,000	-100 %	0
2. โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	0	0	7,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	27,000		77,600
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	27,000		77,600
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	188,261.26	20,000	277,000		327,600
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	338,161.26	218,340	832,600		682,600
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,222,560	1,158,733.54	1,353,360	21.76 %	1,647,840

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	24,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	100 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,032,907	971,206	973,356	-5.59 %	918,902
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	90,415	82,134	84,000	28.57 %	108,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,387,882</b>	<b>2,254,073.54</b>	<b>2,476,716</b>		<b>2,758,742</b>
<b>รวมบุคคลากร</b>	<b>2,387,882</b>	<b>2,254,073.54</b>	<b>2,476,716</b>		<b>2,758,742</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	34,500	15.94 %	40,000
ค่าเช่าบ้าน	131,000	128,000	104,000	32.69 %	138,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	21,300	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	21,300	24,300	8.64 %	26,400
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>152,300</b>	<b>149,300</b>	<b>162,800</b>		<b>204,400</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	210,100	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	84,000	828.18	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	300,000
ค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ	0	0	0	100 %	120,000

ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน 1 อัตรา	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าเช่ารถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	0	100 %	236,040
ค่าเช่ารถยนต์	0	0	1,180,200	-100 %	0
รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	1,610	0	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	-40 %	30,000
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	28,700	104,890	170,000	-29.41 %	120,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>112,700</b>	<b>107,328.18</b>	<b>1,670,300</b>		<b>816,040</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	22,388	22,625	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุก่อสร้าง	2,119	37,476	100,000	50 %	150,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	4,000	0	10,000	400 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	124,489	151,545	200,000	-25 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	70,000	61,630	70,000	-28.57 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	222,996	273,276	430,000		450,000
รวมงบดำเนินงาน	487,996	529,904.18	2,263,100		1,470,440
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 3 ตัว ะละ 4,800 บาท	0	0	0	100 %	14,400
2. จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	13,000
3. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	43,000
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานประตูจำนวน 1 ตู้	0	8,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1.จัดซื้ออุปกรณ์ต่อพ่วงเครื่องตัดหญ้า/ตัดกิ่งไม้	0	0	0	100 %	490,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล จำนวน 1 เครื่อง	0	25,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					



1.จัดซื้อเครื่องฉีดน้ำ	0	0	0	100 %	20,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	30,000	-100 %	0
2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่องๆละ 5,800 บาท	5,800	0	0	0 %	0
2.จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	0	0	16,000	-100 %	0
3.จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3	0	0	18,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	5,800	33,000	64,000		580,400
รวมงบลงทุน	5,800	33,000	64,000		580,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,881,678	2,816,977.72	4,803,816		4,809,582
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
1.ก่อสร้างถนนคสล.สายประปาบ้านคลองชัน หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	437,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.ก่อสร้างถนนคสล.สายพรหมราช-คลองประ หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	359,000	-100 %	0
2.ก่อสร้างถนนคสล.สายทุ่งเคียน - นาเส็ง หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	490,000	-100 %	0
2.ก่อสร้างถนนคสล.สายไสหลุมพอ หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	471,000
3.ก่อสร้างถนนคสล.สายควนสี - ควนส้อง หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	480,000
3.บุกเบิกถนนสายคลองท่อน - จุดเขตถนนสายสามแยกนางนงค์-ช่องควน หมู่ที่ 5,8 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	484,000	-100 %	0
4. ปรับปรุงถนนคสล.สายทางหลวง4227- โรงเรียนไสหินตั้ง หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	836,000
5.ก่อสร้างถนนคสล.สายทุ่งนาใหม่ - ไสควนหัด หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	471,000
6.ก่อสร้างฝายกั้นน้ำบริเวณบ้านห้วยแห้ง หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	620,000
7.ก่อสร้างถนนคสล.สายห้วยน้ำผุด - ห้วยบ่อจันทร์ หมู่ที่ 7 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	750,000
8. ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต สายศาลาประชุม - บ้านนายแ้ว หมู่ที่ 8 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	473,000
9.ปรับปรุงถนนสายทางเข้าประปาบ้านทุ่งนาใหม่ หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	55,000
10.ปรับภูมิทัศน์บริเวณแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์บนเขาเทริก หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	0	0	100 %	200,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
2. ก่อสร้างถนนคสล.สายพรหมราช-คลองประ หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์	355,000	0	0	0 %	0
4. ก่อสร้างถนนคสล.สายหน้าวัดเทพทอง-เขต หมู่ที่ 8 หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์	498,000	0	0	0 %	0
4.ก่อสร้างถนน คสล.สายไสปรัง-ไสมัน หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	553,000	0	0 %	0
5.ก่อสร้างถนนคสล.สายในค่ายบางระจันทร์ หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	552,000	0	0 %	0

6.ก่อสร้างถนนคสล.สายสามแยกห้วยแห้ง – เขานกจาบ หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	558,000	0	0 %	0
7.ก่อสร้างถนนคสล.สายสี่แยกเหนือคลอง – ช่องหมี่ หมู่ที่ 7 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	379,000	0	0 %	0
8. เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่าK)	168,597.77	0	0	0 %	0
8.ก่อสร้างถนนคสล.สายนางนงค์ – ช่องควน หมู่ที่ 8 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	335,000	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	111,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่าK)	0	137,400	100,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,021,597.77	2,514,400	1,433,000		4,904,000
รวมงบลงทุน	1,021,597.77	2,514,400	1,433,000		4,904,000
รวมงานก่อสร้าง	1,021,597.77	2,514,400	1,433,000		4,904,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,903,275.77	5,331,377.72	6,236,816		9,713,582
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.โครงการส่งเสริมการปลูกผักยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		20,000
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	1,280	0	39,000	-23.08 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	1,280	0	39,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	1,280	0	69,000		50,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	1,280	0	69,000		50,000
รวมแผนงานการเกษตร	1,280	0	69,000		50,000
<b>แผนงานการพาณิชย์</b>					
<b>งานกิจการประปา</b>					
งบดำเนินงาน					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	108,000	269,160.92	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	460,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	160,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลและซ่อมบำรุงรักษาระบบประปา	0	0	0	100 %	360,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,030	24,156	170,000	17.65 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	111,030	293,316.92	630,000		720,000

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,691	8,723	80,000	25 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	221,461	208,369	310,000	-35.48 %	200,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	315,000	314,390	300,000	0 %	300,000
วัสดุอื่น	57,600	10,800	40,000	0 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>599,752</b>	<b>542,282</b>	<b>740,000</b>		<b>650,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	1,820,492.2	2,121,607.32	2,884,500	-30.66 %	2,000,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>1,820,492.2</b>	<b>2,121,607.32</b>	<b>2,884,500</b>		<b>2,000,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,531,274.2</b>	<b>2,957,206.24</b>	<b>4,254,500</b>		<b>3,370,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
1. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเคลื่อนซีบีแอล ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส	0	0	0	100 %	140,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 70,000 บาท	0	0	140,000	-100 %	0
1.ค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายสารละลายคลอรีน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายสารละลายคลอรีน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท	0	17,000	0	0 %	0
1.เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส จำนวน 2 เครื่อง ๆละ 20,000 บาท	39,800	0	0	0 %	0
2. เครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 1.5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 1.5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 18,500 บาท	0	18,500	0	0 %	0
2. เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 5 แรงม้า 380 โวลท์ 3 เฟส จำนวน 1 เครื่อง ๆละ 20,000 บาท เพื่อเป็นเครื่องสูบน้ำตัวสำรองของระบบประปาองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	20,000	-100 %	0
2.เครื่องจ่ายสารละลายคลอรีน แบบมอเตอร์ขนาดใหญ่ จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 29,000 บาท	0	0	0	100 %	87,000
2.เครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 2 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส	50,000	0	0	0 %	0
3. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 65,000 บาท	0	65,000	0	0 %	0
3. เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 20 แรงม้า 380 โวลท์ 3 เฟส จำนวน 1 เครื่อง ๆละ 62,000 บาท เพื่อเป็นเครื่องสูบน้ำตัวสำรองของระบบประปาองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	62,000	-100 %	0
4. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเมิสซิเบิ้ล ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส	128,000	0	0	0 %	0
4. เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 5 แรงม้า 380 โวลท์ 3 เฟส จำนวน 2 เครื่อง ๆละ 20,000 บาท เพื่อเป็นเครื่องสูบน้ำตัวสำรองของระบบประปาองค์การบริหารส่วนตำบล	0	40,000	0	0 %	0
5.ตู้ควบคุมการทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำบาดาล ขนาด 5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้ๆละ 25,000 บาท	50,000	0	0	0 %	0

6. ค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายสารละลายคลอรีน	20,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1.ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำบาดาลขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้ ละ 12,500 บาท	0	0	25,000	-100 %	0
1.ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำบาดาลขนาด 5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้ ละ 13,000 บาท	0	0	0	100 %	26,000
2.ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้ ละ 9,000 บาท	0	0	18,000	-100 %	0
3.ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 20 แรงม้า จำนวน 1 ตู้ละ 35,000 บาท	0	0	35,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อเครื่องเชื่อมต่อ HDPE พร้อมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	0	0	150,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>287,800</b>	<b>140,500</b>	<b>450,000</b>		<b>253,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการปรับปรุงท่อส่งน้ำดิบระบบประปาบ้านห้วยน้ำผุด หมู่ที่ 7 ตำบลทุ่งโพธิ์	0	294,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>294,000</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>287,800</b>	<b>434,500</b>	<b>450,000</b>		<b>253,000</b>
<b>รวมงานกิจการประปา</b>	<b>2,819,074.2</b>	<b>3,391,706.24</b>	<b>4,704,500</b>		<b>3,623,000</b>
<b>รวมแผนงานการพาณิชย์</b>	<b>2,819,074.2</b>	<b>3,391,706.24</b>	<b>4,704,500</b>		<b>3,623,000</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>45,799,088.53</b>	<b>51,768,606.71</b>	<b>59,432,500</b>		<b>62,140,500</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์  
อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,140,500 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	18,795,305 บาท
งบกลาง	รวม	18,795,305 บาท
งบกลาง	รวม	18,795,305 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	246,815 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 2 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุน เงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,531,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับปัจจุบันที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับ ผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท		



อายุ 70-79 จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศ บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้สูงอายุ 3 ปี ย้อนหลัง ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน การดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557) และคนพิการที่มีอายุ ต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนพิการ 3 ปี ย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนคนพิการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน ทั้งนี้ เพื่อความยืดหยุ่นและเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 กำหนดให้สามารถขึ้นทะเบียนผู้พิการได้ทุกเดือนและให้จ่ายเบี้ยในเดือนถัดไป ดังนั้นจำนวนที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภทนี้จึงเป็นเพียงการประมาณการจำนวนผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ย ซึ่งในเดือนที่จ่ายจริง จำนวนผู้มีสิทธิอาจลดลงหรือเพิ่มขึ้น จำนวนเงินจึงสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง ให้จ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้พิการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันและทุกเดือน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การเปิดรับลงทะเบียนทุกเดือนและจ่ายในเดือนถัดไปตามระเบียบกฎหมาย กำหนด เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยเอดส์ 3 ปีย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปีและข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกันโดยหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณ ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงจำนวนผู้มีสิทธิ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่ได้ตั้งไว้ตามจำนวนผู้มีสิทธิที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้มีสิทธิอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวัน อันเกิดมาจากหลายสาเหตุ เช่น การเสียชีวิต การลงทะเบียนเพิ่มเติม เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัยอัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน ไนโต กระจับปี่ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน

ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

(สำนักปลัด,กองช่าง)

#### รายการตามข้อผูกพัน

<p>1.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลทุ่งโพธิ์ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>220,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทักให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์กรบริหารส่วนตำบล ให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง จำนวนจ่ายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>592,810 บาท</p>

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,260,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,157,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,399,040 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566		
(สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566		
(สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</li> <li>2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,192,320 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท</li> <li>2. เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท</li> <li>3. เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 อัตราๆ ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 725,760 บาท</li> <li>4. เงินค่าตอบแทนเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p>		

บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3  
พ.ศ. 2566  
(สำนักปลัด)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,758,720 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,482,760 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (สำนักปลัด)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ปลัด อบต. (ระดับกลาง) (7,000×12 = 84,000)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)</li> </ol> </li> </ul>		
(สำนักปลัด)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	963,960 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</li> <li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,848,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>703,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>		



<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.สำนักปลัด 200,000 บาท</li> <li>2.กองคลัง 100,000 บาท</li> <li>3.กองช่าง 100,000 บาท</li> <li>4.กองการศึกษาฯ 100,000 บาท</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ กท และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	500,000 บาท

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>1,175,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1.ค่าเหมาบริการต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p>	จำนวน	100,000 บาท

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
2. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน 120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อดูแลรักษาต้นไม้สนามหญ้า สวนหย่อมและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
3. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก จำนวน 120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าในการจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
4. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

3.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

3.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

3.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

3.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

3.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549  
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

ค่ารับรอง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณี การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  
2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>(1) ค่าพวงมาลัย กระจ่าง กระจ่างดอกไม้และพวงมาลา</p> <p>- ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอก ราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>

<p>(3) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<p>(4) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไข ครั้งที่ 1หน้าที 130 ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</li> </ul> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในค่าใช้จ่าย</li> <li>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li> <li>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</li> </ol> </li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>315,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ol> </li> </ul>		



<p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –          รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p>		
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปรง          ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก          เอกชน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์          2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –          รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p>		
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย          ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ กระจับปี่ สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี          ปูนขาว ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์          2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28          พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –          รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>		
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น หัวเทียน แบตเตอรี่          จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน          กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั่งกลิ้ง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้อง ถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>655,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบล และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภค ค้างชำระ</li> <li>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>120,000 บาท</p>

ค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้  
 หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
 เกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์  
 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น4) หนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2  
 พฤษภาคม 2561

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

(ระบบ CLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบล และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมี  
 การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ  
 เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูล  
 ข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295  
 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	187,500 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	187,500 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
1.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	9,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 62 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 65 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม. มีพนักพิง		
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน 5 แฉก		
จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ขนาด กว้าง 80 ซม.ยาว 150 ซม. สูง75 ซม. มี 1 ลีนชัก,1 ตู้เก็บเอกสาร ด้านขวา และ1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย		
จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
3.จัดซื้อตู้เก็บหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อตู้เก็บหนังสือ จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ตู้เก็บหนังสือแบบเหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 92 ซม.ลึกไม่น้อยกว่า 31 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 89 ซม.		
จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562		

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)
- 4.จัดซื้อชิ้นวางเพิ่มเอกสาร ชนิด 20 ช่อง จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางเพิ่มชนิด 20 ช่องจำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้  
ตู้เอกสารเหล็ก กว้างไม่น้อยกว่า 92 ซม ลึกไม่น้อยกว่า 31 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 96 ซม.แบบชนิด 20 ช่อง จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)
- 5.จัดซื้อโทรศัพท์ตู้สาขาพร้อมติดตั้งและเดินสาย จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์ตู้สาขาพร้อมติดตั้งและเดินสายรวมทั้งอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ เพื่อใช้สำหรับการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)
- 6.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 41,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศจำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ติดตั้งในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู
  2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
  3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

#### 7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ  
หุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

#### 8. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ เนื่องจากคุณลักษณะ

ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

#### 1. จัดซื้อกล้องถ่ายรูป

จำนวน

39,900 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- บันทึกภาพเคลื่อนไหวระดับ 4K30p (6K oversampling) และ FHD 120p

- ความละเอียดภาพสูงสุด 600x400

- สัดส่วนภาพ : 1:1,4:3,3:2,16:9

- เซลล์รับภาพ APS-C CMOS

- ชิพประมวลผล Digic X

- ความไวแสง 100-32000

- ระบบโฟกัส Auto and Manual Focus

- White Balance Presets : Auto,Cloudy,Color Temperature,

Custom,Daylight,Flash,Fluorescent(White),Shade,Tungsten

- ค่าความเร็วชัตเตอร์ 300 sec-1/4000 sec

- มีแฟลชภายใน

- ช่องต่อแฟลชภายนอก Intelligent Hot Shoe

- ระบบแฟลช eTTL

- การชดเชยแสง +3 (at 1/3 EV steps)

- หน่วยความจำ SD 32 GB

- ชนิดไฟล์ภาพ C-RAW,HEIF,JPEG,Raw

- ช่องมองภาพ OLED 100%

- ขนาดจอ Touch Screen LCD 3

- ประเภทแบตเตอรี่ 1xLP-E17 Rechargeable Lithium Polymer,7.2 VDC,



1040 mAh

- ขนาด 116.3x85.5x68.8 mm.

- น้ำหนัก 328 g.(Body Only)

จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| <p>1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล</p> <p>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB – มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> </ol> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB</li> </ul> <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth</li> </ul> <p>จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p> |
|---|--------------------------------|

2.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
<p>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> </ul> <p>จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,200 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
1. อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองควัว	จำนวน	36,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอจุฬาภรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า ที่ 27 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	จำนวน	7,300 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า ที่ 23 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>		
2.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี	จำนวน	7,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 และหนังสือ</p>		

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

3. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ

สมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิราลงกรณ

พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม

ครั้งที่ 3 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

4. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์ โครงการงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 7,000 บาท

สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในวโรกาส

เฉลิมพระชนมพรรษา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการงานพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา

พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในวโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 และ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้าที่ 23

ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 724,100 บาท

งบบุคลากร รวม 646,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 646,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 426,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 219,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

**งบดำเนินงาน รวม 70,000 บาท**

**ค่าตอบแทน รวม 70,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	7,300 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	7,300 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
1.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,800 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 62 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 65 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม		
มีพนักพิง		
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน 5 แฉก		
จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน		
ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989		
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
(สำนักปลัด)		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
1.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ		
ระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	รวม	4,402,456 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	3,191,156 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	3,191,156 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,107,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน		
ส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัด		
นครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของ		
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน(กองคลัง)		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงาน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (กองคลัง)</li> </ol> </li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล และค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2561 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2561(กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	308,040 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	677,316 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2559 (กองคลัง)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</li> <li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</li> </ol> </li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,135,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>710,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560</li> <li>- เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</li> </ul>		

ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดซื้อและการบริหารงานพัสดุขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภोजุฬารามณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ 20  
เมษายน 2563 (กองคลัง)

<p>เงินรางวัลนำจับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลนำจับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำผิดตามกฎหมายจราจรทางบก พ.ศ.2534</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.3/ว 2455 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2553 (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	216,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	24,000 บาท



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรจ่ายอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองคลัง)		
2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)		
3. โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และหนังสือกรมส่งเสริม		

<p>การปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 (กองคลัง)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือรายจ่ายที่อยู่ในประเภทนี้ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่างๆ ใช้กับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 โดยคำนวณจากฐานข้อมูลดั่งนี้รถยนต์บรรทุกทุกขนาดไม่เกิน 1 คัน ขับเคลื่อน 4 ล้อ และสามารถใช้จ่ายได้ในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ การแจกแจงงบประมาณ เป็นเพียงการแสดงถึงหลักการที่มาทางสถิติที่ใช้ในการคำนวณตั้งงบประมาณเท่านั้น การเบิกจ่ายงบประมาณให้สามารถเบิกจ่ายตามข้อเท็จจริง (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>76,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>76,300 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
1.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,800 บาท
<p>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 62 ซม. ยาว 65 ซม. สูง 95 ซม. มีพนักพิง</p> <p>- ขาเหล็ก มีล้อเลื่อน 5 แฉก</p> <p>จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว. 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		
2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- ขนาด 80X150 ซม. มี 1 ลื่นชัก ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสาร ด้านซ้าย</p> <p>จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาด จำนวน 24,000 บาท  
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน  
หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม  
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูง  
(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด  
ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory  
รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ  
ดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ  
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง  
แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ  
แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้  
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด  
ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย  
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB  
จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)  
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

2. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500 บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

- 3.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 24,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 8 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับรายละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280x720 pixel หรือ 720 p
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi - Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)
- 4.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 16,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
  - ความเร็วในการพิมพ์ร่างสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200X600 หรือ

600X1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	621,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	435,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	435,780 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	435,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล หน่วยตรวจสอบภายในจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
งบดำเนินงาน	รวม	180,860 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,860 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	36,860 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว.3072 ลว.29 ก.ย 57 (หน่วยตรวจสอบภายใน)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้น นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน และอื่น ๆ ตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>	จำนวน	72,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>(1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อต่างชาติ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>ชั้นวางแฟ้มเอกสารชนิด 20 ช่อง</p> <p>จัดซื้อชั้นวางแฟ้มเอกสารชนิด 20 ช่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้เอกสารเหล็ก กว้างไม่น้อยกว่า 92 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 31 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 96 ซม. แบบชนิด 20 ช่อง</li> </ul> <p>จัดซื้อตามท้องตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำหรับงานงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>		



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,003,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	312,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	312,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	165,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตราจำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>634,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>174,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานในการจัดงานหรือกิจกรรมสาธารณะ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือการปฏิบัติงานในการจัดงานหรือกิจกรรมสาธารณะ ที่ผู้บริหารได้มีคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานในการจัดงานหรือกิจกรรมสาธารณะ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ ขาดการงานที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ol> </li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</li> </ul>		

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| <p>1. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี พ.ศ. 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2565</li> <li>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)</li> </ul>  | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>2. โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 20 (สำนักปลัด)</li> </ul>  | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>3. โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</li> </ul> | จำนวน | 10,000 บาท |

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  
ถึงฉบับปัจจุบัน หน้าที่ 50 ลำดับที่ 2  
(สำนักปลัด)

4. โครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการรณรงค์เพื่อลดอุบัติเหตุ  
บนท้องถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4033 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2565  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงถึงฉบับ  
ปัจจุบัน หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

5. โครงการฝึกอบรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยเด็กปฐมวัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการฝึกอบรมความปลอดภัย  
ในการสวมหมวกนิรภัยเด็กปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 19  
(สำนักปลัด)

6. โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2565
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
- หมายเหตุ
1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
  2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
    - (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
    - (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
    - (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
    - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -  
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p><b>รวม</b>      <b>270,000 บาท</b></p> <p><b>จำนวน</b>      <b>10,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก พวงมาลัย สายพานใบพัด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>10,000 บาท</b></p>

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้าถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -



รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น อุปกรณ์ดับไฟป่า สายฉีดไม้ดับไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>		

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- วัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส หินลับมีด โซ่เลื่อยยนต์ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บังคับ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	57,300 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	57,300 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
1.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 62 ซม ยาวไม่น้อยกว่า 65 ซม สูงไม่น้อยกว่า 95 ซม มีพนักพิง		
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน 5 แฉก		
จัดซื้อตามท้องตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
2.ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ขนาด กว้าง 80 ซม. ยาว 150 ซม. สูง 75 ซม. มี 1 ลื่นชัก,1 ตู้เก็บเอกสาร ด้านขวา และ1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย		
จัดซื้อตามท้องตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

#### ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

<p>1.ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น เพื่อใช้ในสำนักงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</li> <li>- ทำจากพลาสติก มี 3 ก๊อก</li> <li>- ระบบทำความเย็นรวดเร็ว ระบบทำความเย็นด้วยคอมเพรสเซอร์</li> <li>- ถังน้ำเต็มจากด้านล่าง ถังน้ำป้อนขึ้นรูป</li> </ul> <p>จัดซื้อตามท้องตลาดเนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p>
---	-------------------------------

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<p>1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</li> </ul> <p>1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
--	--------------------------------

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)

2. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)

3. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)

งานจราจร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุจราจร เช่น ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร  
กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -  
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 3,361,224 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,545,124 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,545,124 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,529,404 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองการศึกษา จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542	
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 109,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
- เป็นไปตามปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (กองการศึกษาฯ)	
เงินวิทยฐานะ	จำนวน 109,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ กองการศึกษาจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
- เป็นไปตามปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554	
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554	
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (กองการศึกษาฯ)	

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	736,320 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	61,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองการศึกษา จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>771,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการครู/บุคลากรทางการศึกษา ที่มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน กองการศึกษาจำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลหรือลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>492,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยเหลือการปฏิบัติงานครู/ผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก อบรมเลี้ยงดูการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเรียนรู้อุปกรณ์ของเด็ก มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นไปตามสัดส่วนที่กำหนด ประจำปีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุลา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</li> </ul>		



บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองการศึกษาฯ)

ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 147,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านอายุเลาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317

ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงาน

อื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(กองการศึกษาฯ)

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอก

ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย

เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

<p>ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน จอบ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สารส้ม คลอรีน เวชภัณฑ์ หน้ากากอนามัย เคมีภัณฑ์ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แพนหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ หมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>54,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>45,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	3,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</li> <li>รายละเอียด ดังนี้</li> <li>- ขนาด กว้าง x ยาว x สูง ไม่น้อยกว่า 60x65x95 ซม.</li> <li>- มีพนักพิงขาเหล็กมีล้อเลื่อน 5 แฉก</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</li> </ul>		

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1988

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองการศึกษาฯ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 19,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 (กองการศึกษาฯ)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 6,085,993 บาท

งบดำเนินงาน รวม 2,595,393 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 1,066,506 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570 ) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 916,506 บาท

2.1 ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 672,525 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ศูนย์

สำหรับเด็ก 2-5 ขวบ จำนวน 245 วัน รายละเอียดดังนี้

2.1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา

จำนวน 38 คน อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

ตั้งไว้ 335,160 บาท

2.1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ

จำนวน 51 คน อัตรามื้อละ 27 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

ตั้งไว้ 337,365 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลง

วันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทำงานงบประมาณรายจ่าย

รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลง

วันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 116

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570)

เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2565 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1

2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 243,981 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก \ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

จำนวน 2 ศูนย์ แยกเป็น

2.2.1 ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี

อัตราคนละ 1,836 บาท/ปี แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา จำนวน 38 คน ๆ ละ 1,836 บาท

ตั้งไว้ 69,768 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ จำนวน 51 คน ๆ ละ 1,836 บาท

ตั้งไว้ 93,636 บาท

2.2.2 ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี  
แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา

จำนวน 24 คน อัตราคนละ 200 บาท ตั้งไว้ 4,800 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ

จำนวน 39 คน อัตราคนละ 200 บาท ตั้งไว้ 7,800 บาท

2.2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/ปี  
แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา จำนวน 24 คน

อัตราคนละ 290 บาท ตั้งไว้ 6,960 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ

จำนวน 39 คน อัตราคนละ 290 บาท ตั้งไว้ 11,310 บาท

2.2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา

จำนวน 24 คน อัตราคนละ 325 บาท ตั้งไว้ 7,800 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ

จำนวน 39 คน อัตราคนละ 325 บาท ตั้งไว้ 12,675 บาท

2.2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี

อัตราคนละ 464 บาท/ปี แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา

จำนวน 24 คน อัตราคนละ 464 บาท ตั้งไว้ 11,136 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ จำนวน 39 คน อัตราคนละ 464 บาท

ตั้งไว้ 18,096 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5537  
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทำงานงบประมาณรายจ่าย  
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786  
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- อัตราจัดสรรเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565  
ซึ่งเป็นการปรับในลักษณะงบประมาณผูกพันต่อเนื่องระยะ 4 ปี (พ.ศ.2566 -2569)  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เปลี่ยนแปลง  
(ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 5 และหน้าที่ 18 ลำดับที่ 6  
(กองการศึกษาฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม 1,528,887 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 1,528,887 บาท
1. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งไว้ 1,355,105.00 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) พาสเจอร์ไรส์ รสจืด ชนิดถุง และนมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด ชนิดกล่อง ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวม 5 แห่ง	
จำนวน 260 วัน แยกเป็น	
- โรงเรียนวัดทุ่งโพธิ์ จำนวน 110 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท	
จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 214,786 บาท	
- โรงเรียนวัดแร่ราษฎร์สุทัศน์ จำนวน 130 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท	
จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 253,838 บาท	
- โรงเรียนบ้านอายุเภา จำนวน 260 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท	
จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 507,676 บาท	
- โรงเรียนบ้านไสหินตั้ง จำนวน 155 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท	
จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 302,653 บาท	
- โรงเรียนบ้านเหนือคลอง จำนวน 39 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 76,152 บาท	
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	
ลงวันที่ 19 กันยายน 2565	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นไปตามหนังสือประกาศคณะกรรมการอาหารเสริมนม เพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการอาหารเสริมนมเพื่อเด็กและเยาวชน จะแจ้งประกาศ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 4	



2. ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 173,782 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) พาสเจอร์ไรส์ รสจืด ชนิดถุง และนมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด ชนิดกล่อง แยกเป็น
    - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา  
จำนวน 38 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน  
ตั้งไว้ 74,199 บาท
    - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านควนตอ  
จำนวน 51 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน  
ตั้งไว้ 99,583 บาท
  - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
ลงวันที่ 19 กันยายน 2565
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือประกาศคณะกรรมการอาหารเสริมนม เพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งคณะกรรมการอาหารเสริมนมเพื่อเด็กและเยาวชน จะแจ้งประกาศ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570)  
เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 2  
(กองการศึกษา)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>283,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>24,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1. จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	17,600 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- ขนาดกว้าง 80 ซม. ยาว 150 ซม.		
- มีลิ้นชัก 1 ลิ้นชัก		
- มีตู้เก็บเอกสารด้านขวา 1 ตู้ และตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย 1 ตู้		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1988 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษาฯ)		
<b>2.จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>7,200 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้		
- ขนาด กว้าง x ยาว x สูง ไม่น้อยกว่า 60x65x95 ซม.		
- มีพนักพิง ขาเหล็ก มีล้อเลื่อน 5 แฉก		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1988 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษาฯ)		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>259,000 บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>		
1. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา หมู่ที่ 5 (ตามแบบของ อบต.ทุ่งโพธิ์)	<b>รวม</b>	<b>259,000 บาท</b>
- เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษาฯ)		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,206,800 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,206,800 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>		
(1) อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	<b>จำนวน</b>	<b>3,206,800 บาท</b>
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับ		

- เด็กอนุบาล – และเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-ปีที่ 6 แยกเป็น  
 โรงเรียนวัดทุ่งโพธิ์ จำนวน 110 คน อัตราเมื่อละ 24 บาทต่อคน  
 จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 528,000 บาท
- โรงเรียนวัดแร้วราษฎร์สุทัศน์ จำนวน 130 คน อัตราเมื่อละ 22 บาทต่อคน  
 จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 572,000 บาท
  - โรงเรียนบ้านอายุเลา จำนวน 260 คน อัตราเมื่อละ 22 บาทต่อคน  
 จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 1,144,000 บาท
  - โรงเรียนบ้านไสหินตั้ง จำนวน 155 คน อัตราเมื่อละ 22 บาทต่อคน  
 จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 682,000 บาท
  - โรงเรียนบ้านเหนือคลอง จำนวน 39 คน อัตราเมื่อละ 36 บาทต่อคน  
 จำนวน 200 วัน ตั้งไว้ 280,800 บาท
  - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750  
 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง  
 (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	418,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	217,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	217,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	217,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	201,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	166,000 บาท
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| <p>1.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2567</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2567 ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ 1-8</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับปัจจุบันหน้าที่ 106 ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 120,000 บาท</p> |
| <p>2.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมของวัยรุ่น</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมของวัยรุ่น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>   | <p>จำนวน 10,000 บาท</p>  |

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766  
 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  
 ถึงฉบับปัจจุบัน หน้าที่ 104 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข  
 ปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) ตามโครงการพระราชดำริ  
 ด้านสาธารณสุข ของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา  
 สิริวัฒนาพรรณวดี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีการะเบียบ ดังนี้  
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3028  
 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561  
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 21  
 (สำนักปลัด)

#### ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ที่วางกรวยแก้ว  
 กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง  
 เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-  
 รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (สำนักปลัด)

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	600,300 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	568,300 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	568,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	398,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	166,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	32,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
(สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
(สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตอย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นหรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียน เพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติ ครม.		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		



แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	458,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	440,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือรายจ่ายที่อยู่ในประเภทนี้ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	390,000 บาท
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ฯ		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ น็อตและสกรู ฯลฯ</p> <p>วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่เช่น เบาะรถยนต์ ครีซ หม้อ น้ำ แบทเตอร์รี่ ไฟหน้า ไฟเบรก พวงมาลัย สายพานใบพัด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถกระเช้าไฟฟ้า</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ตั้งงบประมาณตามความเหมาะสม เนื่องจากหนังสือดังกล่าวไม่มีอัตราค่าใช้จ่ายรายการนี้ และสามารถใช้จ่ายได้ในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอตามอำนาจหน้าที่ การแจกแจงงบประมาณเป็นเพียงการแสดงถึงหลักการที่มาทางสถิติที่ใช้ในการคำนวณตั้งงบประมาณเท่านั้น การเบิกจ่ายให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามข้อเท็จจริง (กองช่าง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>18,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>18,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	18,500 บาท
<p>จัดซื้อคีมบีบคอนเน็คเตอร์ แบบ H type (ด้ามไม้)</p> <p>สำหรับใช้เป็นคีมบีบ คีมย้ำคอนเน็คเตอร์ ขนาดของสายที่ใช้ งาน BG Groove ,D3 Groove และ O Groove จำนวน 1 ด้าม</p> <p>จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,190,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	360,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตราจำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และประกาศ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	830,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย		

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>560,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการรณรงค์บริหารจัดการขยะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการรณรงค์บริหารจัดการขยะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ul> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงถึงฉบับปัจจุบัน หน้าที่ 118 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</li> </ul> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li> <li>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li> <li>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</li> </ol> </li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> </ol> </li> </ol>	จำนวน	100,000 บาท

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –  
 รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น  
 (สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น          แปร่ง ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่          5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก          ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-          รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (สำนักปลัด)</li> </ul>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน          เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766          ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก          ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095          ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-          รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (สำนักปลัด)</li> </ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน          เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี          น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> </ul>		

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า

เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน (การจัดทำน้ายาล้างจาน หมู่ที่ 6)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน (การจัดทำน้ายาล้างจาน หมู่ที่ 6) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 171 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)		
2.โครงการฝึกอบรมอาชีพ เยาวชน ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้สนใจ (การจัดทำเครื่องแกง หมู่ที่ 4)	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพเยาวชน ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้สนใจ (การจัดทำเครื่องแกง หมู่ที่ 4) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้า ที่ 10 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
3.โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้านตามรอยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้านตามรอยปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ 7) การจัดทำสปูสมุนไพร เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 71 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)		



- |   |                         |
|---|-------------------------|
| <p>4.โครงการฝึกอบรมอาชีพ(การสานตะกร้ากับเส้นพลาสติก) หมู่ที่ 5</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมอาชีพ (การสานตะกร้ากับเส้นพลาสติก หมู่ที่ 5) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>5.โครงการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>                        | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	355,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	355,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	325,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนทุพ้อธิสัมพันธ์	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ทุพ้อธิสัมพันธ์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
(2) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	จำนวน	75,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ในระดับต่างๆ เช่น ค่าชุดกีฬา , ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้แก่ศูนย์กีฬาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1- หมู่ที่ 8 เช่น ฟุตบอล , วอลเลย์บอล, เปตอง , ไม้แบดมินตัน, ลูกแบดมินตัน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	327,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน, ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2 พ.ศ.2566 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	77,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	77,600 บาท
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
(1) อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีชักพระ ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชะอวด		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีชักพระ ประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชะอวด อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 1) พ.ศ.2565 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบของจังหวัด	จำนวน	20,000 บาท
นครศรีธรรมราช		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบของจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี 2566 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอจุฬาภรณ์		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		

- |  |       |           |
|--|-------|-----------|
| (2) โครงการอุดหนุนจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ   | จำนวน | 7,600 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ  |       |           |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 |       |           |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 ถึง พ.ศ.2570 )   |       |           |
| เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) พ.ศ.2566 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 4  |       |           |
| (กองการศึกษาฯ)   |       |           |

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,809,582 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,758,742 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,758,742 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,647,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (กองช่าง)		
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (กองช่าง)		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	918,902 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ (กองช่าง)		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)		
โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558		
(กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,470,440 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	204,400 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิในการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862		
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562		
(กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	26,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257		
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371		
ลงวันที่ 22 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา		
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222		
ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา		
(กองช่าง)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>816,040 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)		
ค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)		
ค่าเช่ารถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	236,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่ารถบรรทุก ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบดับเบิลแค็บ จำนวน 1 คัน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 4 ข้อ 34 และข้อ 38		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/11169 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 587 ลงวันที่ 11 เมษายน 2549		
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่กค 0409.6/7611 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2546 เรื่อง เงื่อนไขการเช่ารถยนต์มาปฏิบัติราชการ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่กค 0406.4/ว 64 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 เรื่องอัตราเช่ารถยนต์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ (กองช่าง)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือรายจ่ายที่อยู่ในประเภทนี้ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ ม่าน มู่ลี่ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>		



<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก หินทราย ปูนขาว ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เบาะรถยนต์ ครัชหม้อน้ำ แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก พวงมาลัย สายพานใบพัด ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันไฮดรอลิค ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ตั้งงบประมาณตามความเหมาะสม เนื่องจากหนังสือดังกล่าวไม่มีอัตราค่าใช้จ่ายรายการนี้ และสามารถใช้จ่ายได้ในรายการที่เป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอตามอำนาจหน้าที่ การแจกแจงงบประมาณเป็นเพียงการแสดงถึงหลักการที่มาทางสถิติที่ใช้ในการคำนวณตั้งงบประมาณเท่านั้น การเบิกจ่ายให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามข้อเท็จจริง (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ หมึก กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>580,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>580,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 3 ตัว ละคร 4,800 บาท	จำนวน	14,400 บาท
โดยมีลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. ยาว ไม่น้อยกว่า 60 ซม.</li> <li>สูงไม่น้อยกว่า 95 เซนติเมตร</li> <li>- ขาเหล็ก มีล้อเลื่อน 5 แฉก</li> </ul> จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>		
2. จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	จำนวน	13,000 บาท
โดยมีลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงานเหล็ก</li> <li>- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 75 ซม.</li> <li>สูงไม่น้อยกว่า 70 ซม.</li> <li>- มีลิ้นชักด้านซ้ายและขวาด้านละ 3 ลิ้นชัก ลิ้นชักตรงกลาง 1 ลิ้นชักพร้อมกุญแจ</li> </ul> จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>		

3. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะ ดังนี้	จำนวน	43,000 บาท
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ (กองช่าง)		
ครุภัณฑ์โรงงาน		
1. จัดซื้อเครื่องฉีดยา โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - แรงดันไม่น้อยกว่า 100 บาร์ สามารถเคลื่อนย้ายและจัดเก็บได้อย่างคล่องตัว จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)	จำนวน	20,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
1. จัดซื้ออุปกรณ์ต่อพ่วงเครื่องตัดหญ้า/ตัดกิ่งไม้ ขนาด 1.05 เมตร ตามแบบที่มีจำหน่ายในท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)	จำนวน	490,000 บาท

งานก่อสร้าง	รวม	4,904,000 บาท
งบลงทุน	รวม	4,904,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,904,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
1.ก่อสร้างถนน คสล.สายประปาบ้านคลองชัน หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งโพธิ์	จำนวน	437,000 บาท
- เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา และยกระดับถนนให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ยาว 190 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ หรือพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 665 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ.2566 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)		
2.ก่อสร้างถนน คสล.สายไสหลุมพอ หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งโพธิ์	จำนวน	471,000 บาท
- เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา และยกระดับถนนให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่หรือพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 720 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ.2566 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)		
3.ก่อสร้างถนน คสล.สายควนสี – ควนส้อง หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์	จำนวน	480,000 บาท
- เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา และยกระดับถนนให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 190 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่หรือพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 665 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ.2566 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)		
4.ปรับปรุงถนน คสล.สายทางหลวง 4227- โรงเรียนไสหินตั้ง หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งโพธิ์	จำนวน	836,000 บาท
- เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา และยกระดับถนนให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน โดยการปูทับผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ		

- จำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)  
เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ.2566 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 6
- 5.ก่อสร้างถนน คสล.สายทุ่งนาใหม่ – ไสควนหัด หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์ จำนวน 471,000 บาท  
- เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา และยกระดับถนน  
ให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีต  
เสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 180 เมตร  
หนา 0.15 เมตร ไส้ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่หรือพื้นที่จราจรไม่น้อย  
กว่า 720 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3)  
พ.ศ.2566 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)
- 6.ก่อสร้างฝายกั้นน้ำบริเวณบ้านห้วยแห้ง หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งโพธิ์ จำนวน 620,000 บาท  
- โดยทำการก่อสร้างฝายคสล.ขนาดฝายกว้าง 8 เมตร  
ตามรายละเอียดที่อบต.ทุ่งโพธิ์กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์  
โครงการจำนวน 1 ป้าย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –  
2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ.2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)
- 7.ก่อสร้างถนน คสล.สายห้วยน้ำมุด – ห้วยบ่อจันทร์ หมู่ที่ 7 ตำบลทุ่งโพธิ์ จำนวน 750,000 บาท  
- เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา และยกระดับถนน  
ให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน โดยการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 270 เมตร หนา 0.15 เมตร  
ไส้ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่หรือพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 1,080  
ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3)  
พ.ศ.2566 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)
- 8.ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายศาลาประชุม – จำนวน 473,000 บาท  
บ้านนายแก้ว หมู่ที่ 8 ตำบลทุ่งโพธิ์  
- เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา และยกระดับถนน  
ให้อยู่ในสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน โดยการก่อสร้างถนนลาดยาง  
แอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร  
หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร  
ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3)  
พ.ศ.2566 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)

<p>9.ปรับปรุงถนนสายทางเข้าประปาบ้านทุ่งนาใหม่ หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์ - เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไป – มา โดยปรับปรุงถนน ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ระยะทางยาว 85 เมตร โดยใช้หินร่อนผ่านตะแกรง ไม่น้อยกว่า 85 ลบ.ม. หินคลุก 30 ลบ.ม. รายละเอียดปริมาณงานตามที่ อบต.ทุ่งโพธิ์กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 3) พ.ศ.2566 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)</p>	จำนวน	55,000 บาท
<p>10.ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์นบเขาเทริก หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์ รายละเอียดปริมาณงานตามที่อบต.ทุ่งโพธิ์กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) - เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว109 ลง วันที่ 24 สิงหาคม 2532 และหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2541 (กองช่าง)</p>	จำนวน	111,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1.โครงการส่งเสริมการปลูกผักกาดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่าง ๆ โครงการส่งเสริมการปลูกผักกาดหลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงถึงฉบับปัจจุบัน หน้าที่ 77 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่าง ๆ เช่น ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ งาน พรวนจอบ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

### แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	3,623,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,370,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	720,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	จำนวน	160,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลและซ่อมบำรุงรักษาระบบประปา</b>	จำนวน	360,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลและซ่อมบำรุงรักษาระบบประปาของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลหรือรายจ่ายที่อยู่ในประเภทนี้ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>650,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา น้ำดื่ม ธงชาติ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อกหิน ทราย ปูนขาว ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารส้ม คลอรีน เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</li> </ul>		
วัสดุอื่น	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ เช่น ,มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรม</li> </ul>		

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095  
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 (กองช่าง)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>ทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ 1 – 8</li> <li>- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</li> <li>บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>(กองช่าง)</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>253,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>253,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
1. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบซับเมิสซิเบิล ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์	จำนวน	140,000 บาท
1 เฟส		
จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 70,000 บาท		
รายละเอียด ดังนี้		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สามารถสูบน้ำได้ปริมาณไม่น้อยกว่า 40-180 ลิตร/นาที</li> <li>2. ที่ความสูงส่งรวม (TDH) 70 เมตร</li> <li>3. ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 5 แรงม้า</li> <li>4. ใช้กับระบบไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลท์ 50 เฮิร์ต</li> <li>5. ที่ความเร็วรอบระหว่าง 2,700 – 3,000 รอบ/นาที</li> <li>6. มีประสิทธิภาพการสูบน้ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 55</li> <li>7. เครื่องสูบน้ำแบบซับเมิส 1 เครื่อง ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอเตอร์ขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว</li> <li>- กล่องสวิทช์ควบคุม จำนวน 1 กล่อง</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>8. รายละเอียดส่วนประกอบที่สำคัญของตัวเครื่องสูบน้ำ ต้องประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวเรือนสูบ (CASING) ทำด้วย STAINLESS STEEL</li> <li>- ใบพัด (IMPELLER) ทำด้วย STAINLESS STEEL</li> <li>- เพลา (SHAFT) ทำด้วย STAINLESS STEEL</li> <li>- มี CHECK VALVE กันน้ำไหลกลับในตัวเรือน</li> </ul> </li> <li>9. มีอุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้</li> </ol>		
จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989		
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562		

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 209 ลำดับที่ 7  
(กองช่าง)

2.เครื่องจ่ายสารละลายคลอรีน แบบมอเตอร์ขนาดใหญ่ จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ จำนวน 87,000 บาท  
29,000 บาท

รายละเอียด ดังนี้

- อัตราการสูบน้ำไม่น้อยกว่า 10 ลิตรต่อชั่วโมง
- แรงดันไม่น้อยกว่า 12 บาร์

จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989  
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 208 ลำดับที่ 5  
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1.ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำบาดาลขนาด 5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 13,000 บาท จำนวน 26,000 บาท

รายละเอียด ดังนี้

- ใช้กับเครื่องสูบน้ำบาดาลขนาด 5 แรงม้า 220 โวลท์ 1 เฟส
- ตู้เหล็กฝาสองชั้นสามารถติดตั้งกลางแจ้งได้
- ระบบเปิดปิดการทำงานสามารถใช้ได้ทั้งแบบ Auto และระบบ manual
- ตู้ระบบสั่งการทำงานด้วยสวิทช์ลูกลอยไฟฟ้า
- ระบบป้องกันการลัดวงจร
- มีโอเวอร์โหลดป้องกันเครื่องสูบน้ำทำงานเกินกระแส 100% ของเครื่องสูบน้ำ
- Auto ใช้ระบบลูกลอยไฟฟ้าในการสั่งให้เครื่องสูบน้ำทำงาน
- Manual ใช้เปิดปิดธรรมดาในกรณีไม่ต้องการใช้ลูกลอยไฟฟ้าในการตัดต่อ
- ป้องกันเครื่องสูบน้ำไหม้จากแรงดันไฟฟ้าตกหรือเกิน
- มีอุปกรณ์วัดแรงดันและกระแสไฟฟ้า

จัดซื้อตามท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1989  
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 3  
(กองช่าง)







	ความรับผิดชอบทาง ละเมิด													
	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ สอบสวนทางวินัย		10,000											10,000
	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ ช่วยเหลือการ ปฏิบัติงานในการ จัดงานหรือ กิจกรรมสาธารณะ			30,000										30,000
	เงินรางวัลนำจับ ผู้กระทำความผิดกฎ จราจร		40,000											40,000
	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		57,000	20,000	10,000	5,000	5,000	30,000			40,000			167,000
	ค่าเช่าบ้าน		456,000	24,000	60,000						138,000			678,000
	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร													
	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ		84,000	50,000	10,000		7,000				26,400			177,400
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ							20,000						20,000











	การฝึกอบรม													
	1.โครงการส่งเสริมการปลูกผักยัดหลักเศรษฐกิจพอเพียง											20,000		20,000
	1.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าประจำปี 2567					120,000								120,000
	2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		20,000											20,000
	2. โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				10,000									10,000
	2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					50,000								50,000
	2.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมของวัยรุ่น													10,000
	2.โครงการฝึกอบรมอาชีพเยาวชนผู้ด้อยโอกาสและ											30,000		30,000





		โครงการช่วยเหลือ ประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต						20,000						20,000
		โครงการรณรงค์ บริหารจัดการขยะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567							10,000					10,000
		ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	155,000	100,000	40,000				130,000			120,000	200,000	745,000
ค่าวัสดุ		วัสดุสำนักงาน	170,000	10,000	30,000							30,000	10,000	250,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	35,000						300,000			20,000	100,000	455,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	30,000		1,548,887				30,000					1,608,887
		วัสดุก่อสร้าง	30,000		50,000							150,000	200,000	430,000
		วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	10,000	10,000					50,000			50,000		120,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น	90,000	60,000					230,000			150,000		530,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์			5,000	30,000							300,000	335,000
		วัสดุการเกษตร										30,000		30,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000											5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			120,000				20,000					140,000







	ชั้นวางแฟ้มเอกสารชนิด 20 ช่อง		5,000												5,000
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง														
	1.จัดซื้ออุปกรณ์ต่อพ่วงเครื่องตัดหญ้า/ตัดกิ่งไม้									490,000					490,000
	ครุภัณฑ์การเกษตร														
	1. ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล แบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ขนาด 5 แรงม้า 220 โวลต์ 1 เฟส												140,000		140,000
	2.เครื่องจ่ายสารละลายคลอรีนแบบมอเตอร์ขนาดใหญ่ จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 29,000 บาท												87,000		87,000
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ														
	1.ผู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำบาดาลขนาด 5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 13,000 บาท												26,000		26,000
	จัดซื้อคีมบีบคอนเน็คเตอร์ แบบ H							18,500							18,500





		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน				19,000								19,000
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				2,500								2,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ												
		1. โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอายุเลา หมู่ที่ 5 (ตามแบบของอบต.ทุ่งโพธิ์)				259,000								259,000
		1.ก่อสร้างถนนคสล.สายประปาบ้านคลองชัน หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งโพธิ์									437,000			437,000
		2.ก่อสร้างถนนคสล.สายไหล่มพอ หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งโพธิ์									471,000			471,000
		3.ก่อสร้างถนนคสล.สายควนสี – ควนส้อง หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์									480,000			480,000

		4. ปรับปรุงถนนค สล.สายทางหลวง 4227- โรงเรียนไส หินตั้ง หมู่ที่ 4 ตำบลทุ่งโพธิ์										836,000			836,000
		5.ก่อสร้างถนนค สล.สายทุ่งนาใหม่ - ไสควนหัด หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์										471,000			471,000
		6.ก่อสร้างฝายกั้น น้ำบริเวณบ้าน ห้วยแห้ง หมู่ที่ 6 ตำบลทุ่งโพธิ์										620,000			620,000
		7.ก่อสร้างถนนค สล.สายห้วยน้ำผุด - ห้วยบ่อจันทร์ หมู่ที่ 7 ตำบลทุ่ง โพธิ์										750,000			750,000
		8. ก่อสร้าง ถนนลาดยางแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต สายศาลาประชุม - บ้านนายแอ้ว หมู่ที่ 8 ตำบล ทุ่งโพธิ์										473,000			473,000
		9.ปรับปรุงถนน สายทางเข้า ประปาบ้านทุ่งนา ใหม่ หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งโพธิ์										55,000			55,000

		10.ปรับภูมิทัศน์บริเวณแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์บนเขาเตริก หมู่ที่ 3 ตำบลทุ่งโพธิ์										200,000			200,000	
		ค่าขดเซยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)										111,000			111,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น														
		(1) อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีซึกพระประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชะอวด									50,000				50,000	
		1. อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลควนหนองควัว		36,800												36,800
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ														
		(1) อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบของจังหวัดนครศรีธรรมราช										20,000				20,000







		4.อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอ จุฬารักษ์ โครงการงานพิธี เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระ บรมราชินี เนื่องในวโรกาส เฉลิมพระ ชนมพรรษา		7,000										7,000	
		รวม	18,795,305	16,008,656	1,033,340	9,447,217	418,000	600,300	1,648,500	120,000	682,600	9,713,582	50,000	3,623,000	62,140,500



[WWW.THUNGPHO.GO.TH](http://WWW.THUNGPHO.GO.TH)